

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Čl. I.

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Mandatár:	Ing. Anastázia Hajdúková – BPO
Adresa/sídlo/:	Čučma č. 166 048 01 Rožňava
Splnomocnený zástupca:	Ing. Anastázia Hajdúková
Bankové spojenie:	SLSP, a.s., pobočka Rožňava
č.ú.:	0511745055/0900
IBAN:	SK9609000000000511745055/GIBASKBX
IČO:	41 835 131
DIČ:	1072980205
Kontakt:	0902 405750, 0907 414 478
(ďalej len „mandatár“)	

1.2. Mandant:	OBEC ROCHOVCE
Adresa/sídlo/:	č. 150 049 36 Slavošovce
Splnomocnený zástupca:	Ing. Stanislav Levrinc, starosta obce
IČO:	00 328 723
DIČ:	2020937083
IČ DPH:	SK2020937083
(ďalej len „mandant“)	

Čl. II.

PREDMET PLNENIA

2.1. Účastníci sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie niektorých činností pracovnej zdravotnej služby pre pracoviská mandanta a pre zamestnancov mandanta.

2.2. Mandatár sa zaväzuje vykonávať na úseku starostlivosti o pracovné prostredie zamestnancov a o zamestnancov zamestnávateľa v súlade s ustanoveniami Zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení nasledovnú činnosť :

a) odborné a poradenské služby v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci výkonom zdravotného dohľadu, ktorý tvorí dohľad nad pracovnými podmienkami, a to nestranne,

b) hodnotiť faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov,

- c) zisťovať expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- d) hodnotiť zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci a podieľať sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa; navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
- e) vypracúvať návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- f) podporuje prispôbovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
- g) poskytovať primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri
- plánovaní a organizovaní práce a odpočinku zamestnancov, vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, fyziológii práce, psychológii práce a ergonómii,
- h) zúčastňovať sa na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
- i) spolupracovať pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany zdravia a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie.

Čl. III.

PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

- 3.1. Mandatár je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku starostlivosti o pracovné prostredie zamestnancov a o zdravie zamestnancov.
- 3.2. Mandatár nezodpovedá za odstránenie nedostatkov v oblasti vplyvov práce a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov, o ktorých mandant vedel, na ktoré bol upozornený, a ktoré v termíne neodstránil.
- 3.3. Právna zodpovednosť za zabezpečenie ochrany a podpory zdravia zamestnancov vedúcim organizácie mandanta v zmysle platných právnych predpisov a ostatných predpisov v oblasti ochrany zdravia zamestnancov a pracovného prostredia zostáva týmto nedotknutá.
- 3.4. Mandatár bude informovať mandanta o stave ním zabezpečovaných činností.

Čl. IV.

PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

- 4.1. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosť v rozsahu čl. II. tejto zmluvy riadne a včas plniť, v prípade potreby vystaviť na tento účel mandatárovi splnomocnenie. Zaväzuje sa odovzdať mandatárovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov a priestorov, bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektom.
- 4.2. Mandant sa zaväzuje oznámiť mandatárovi termín každej kontroly štátneho zdravotného dozoru najmenej 5 pracovných dní pred jej začatím, umožniť mandatárovi účasť na každej kontrole a zabezpečiť účasť mandátára pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
- 4.3. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. V. tejto zmluvy v dohodnutých termínoch a zároveň sa zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandátára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v prípade, ak rozsah a účel mandátárovi vopred odsúhlasil.

Čl. V.

ODMENA MANDATÁRA

5.1. V súlade so zákonom č. 18/1996 Zb. o cenách v platnom znení sa zmluvné strany dohodli, že odmena mandátára za služby poskytnuté mandatórom v oblasti zabezpečenia niektorých činností pracovnej zdravotnej služby sa stanoví ročne na =140,- eur, slovom **Jedenstoštyridsať eur**. Mandatár nie je platcom DPH.

5.2. Mandant uhradí mandátárovi uvedenú čiastku prevodným príkazom do 15 dní odo dňa doručenia faktúry.

Čl. VI.

PLNENIE V OMEŠKANÍ

6.1. V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením podľa čl. V. tejto zmluvy, má mandatár právo pokračovať v činnosti určenej v čl. II. tejto zmluvy. Mandatár nenesie právnu zodpovednosť za nedostatky, ktoré vznikli počas doby omeškania, zistené orgánmi štátneho zdravotného dozoru.

Čl. VII.

OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ A OSOBNÝCH ÚDAJOV

7.1. Zmluvné strany prehlasujú podmienky uzatvorenia tejto zmluvy a ďalších zmlúv či dohôd a osobné údaje účastníkov za dôverné informácie a nikto z nich nie je oprávnený s nimi akokoľvek nakladať.

7.2. Povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tohto článku zostávajú v platnosti i po ukončení predmetu plnenia tejto zmluvy.

Čl. VIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení a uzatvára sa na dobu neurčitú. Vypovedať ju môže písomne jednostranne ktorákoľvek zo zmluvných strán vo výpovednej lehote 30 dní.

8.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

8.3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.

8.4. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali. Zmluva bola uzavretá po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok.

8.5. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho 1x pre mandanta a 1x pre mandatára.

V Rochovciach dňa 20.04.2015

Mandant/

Ing. Stanislav Levrinc, starosta obce

V Rochovciach dňa 20.04.2015

Mandatár

Ing. Anastázia Hajdúková